

**Maunula-talon toimintamalli** (hyväksytty neuvottelukunnan kokouksessa 12.11.2020)

**Maunula-talon avoimen foorumin  
lausuttavaksi 26.11.2020**

## **MAUNULA-TALON TOIMINTA-AJATUS**

*Maunula-talo on kaikenikäisten ja erikielisten asukkaiden kohtaamispaikka. Osallistava ja innostava Maunula-talo tuo ihmisiä yhteen tekemisen ja yhdessäolon kautta. Työväenopisto, kirjasto, nuorisopalvelut ja kulttuuripalvelut tukevat toisiaan ja toimivat yhteistyössä kaikilla tasoilla. Maunulan asukkaat ja muut talon käyttäjät osallistuvat toiminnan suunnitteluun ja tapahtumien tuottamiseen. Jakamalla yhdessä elämyksiä, tietoa ja taitoja tuemme ihmisten hyvinvointia, elinikäistä oppimista ja aktiivista kansalaisuutta.*

**Arvot:** ilo, avoimuus, yhdenvertaisuus, demokratia, osallisuus

## **MAUNULA-TALON TOIMINTAMALLI**

Maunula-talossa toimii neljä Helsingin kaupungin palvelua: työväenopisto, kaupunginkirjasto nuorisopalvelut ja yleiset kulttuuripalvelut.

Asukkaat osallistuvat talon päätöksentekoon ja toiminnan suunnitteluun sekä toteuttamiseen.

Neljästä vastuuhenkilöstä ja Maunula-talon tuottajasta koostuva johtotiimi vastaa talon operatiiviseen johtamiseen kuuluvista asioista. Neuvottelukunta, jossa on mukana asukasjäseniä, päättää talon yhteisistä linjauksista. Lisäksi asukkaat vaikuttavat päätöksentekoon Maunula-talon avoimen foorumin ja osallistuvan yhteissuunnittelun kautta. Työryhmissä, (esim. ”Tapahtumat ja viestintä” ja ”Osallisuus”) kehitetään ja suunnitellaan toiminnan käytännön toteutuksia. Vapaaehtoistoiminnalla mahdollistetaan osallisuus ja mukaan tuleminen toiminnan toteuttamiseen. Talon ohjelmatarjontaan asukkaat voivat myös vaikuttaa avoimen tapahtumahaun kautta ehdottamalla omia tapahtumiaan.

## **Maunula-talon avoin foorumi**

Asukkaiden ja henkilöstön yhteinen foorumi järjestetään kaksi kertaa vuodessa, keväällä ja syksyllä tai tarvittaessa useammin. Foorumissa asukkaat valitsevat äänestämällä omat edustajansa Maunula-talon neuvottelukuntaan (3 varsinaista edustajaa ja 3 varahenkilöä). Asukasedustajat osallistuvat neuvottelukunnan kokouksiin ja talon toimintaa kehittäviin työryhmiin. Asukasedustajan kausi on vuoden mittainen, sama henkilö voi olla asukasedustajana enintään kolme kautta peräkkäin.

Maunula-talon avoimen foorumin tehtävät:

- koota palautetta ja ehdotuksia talon toimintaan
- tuoda yhteen alueen asukkaat ja Maunula-talon henkilökunta
- Talon toimijat tuovat esille kaupungin palveluita ohjaavat suuntaviivat (laki, Helsingin kaupungin strategia jne.)

- käsitellä ja hyväksyä neuvottelukunnan esitykset Maunula-talon yhteisiksi tapahtumiksi ja projekteiksi ja niihin käytettäviksi resursseiksi (esim. henkilöstön työajan käyttö tämä pois). Esitykset perustuvat osallistuvan yhteissuunnittelun avulla saatuihin ehdotuksiin ja äänestystulokseen
- tehdä tarvittaessa talon toimintaan ja budjettiin liittyviä ehdotuksia ao. kaupungin elimille (kaupungin eri palvelut, lautakunnat, kaupunginhallitus, valtuusto)

### Maunula-talon neuvottelukunta

Neuvottelukuntaan kuuluu yhdeksän jäsentä, joista kolme (mietitään kokoonpanoa) on talon palveluiden vastuuhenkilöiden edustajia, kolme työntekijöiden edustajia ja kolme asukkaiden edustajia. Kaikilla jäsenillä on varahenkilöt. Asukkaiden edustajat valitaan avoimessa foorumissa syksyllä.

Neuvottelukunta kokoontuu vähintään 4 kertaa vuodessa tai tarvittaessa useammin.

Neuvottelukunta sopii keskuudestaan puheenjohtajat ja sihteerit sekä asettaa työryhmät, jotka vastaavat talon tapahtumien, viestinnän ja osallisuuden kehittämisestä. Kuhunkin työryhmään kuuluu vähintään yksi asukasedustaja.

Neuvottelukunnan tehtävät:

- seuraa Maunula-talon yhteisen toimintasuunnitelmaa ja siihen liittyvän resurssien käyttöä.
- sopii yhteisten tapahtumien viestinnän ja asukkaiden omaehtoiseen käyttöön varattavien tilojen käytön suuntaviivoista
- seuraa osallistuvan yhteissuunnittelun prosessia, jota organisoii oma työryhmänsä
- tekee äänestystulokseen perustuvat esitykset talon yhteiseen toimintasuunnitelmaan
- tarkistaa osallistuvan yhteissuunnittelun äänestystulos. Neuvottelukunta valitsee toteutettavat toimintaehdotukset äänestyksen tulosta kunnioittaen. Neuvottelukunnalla on kuitenkin mahdollisuus esittää perustellusta syystä tuloksesta poikkeava ehdotus Maunula-talon avoimen foorumin hyväksyttäväksi.
- pysyy ajan tasalla talon palveluiden henkilökuntakuntatilanteesta ja rekrytointiprosesseista
- seuraa Maunula-talon toiminnan vaikuttavuutta
- Neuvottelukuntaa kuullaan puhtaasti Maunula-taloon liittyvissä henkilöstörekrytointeissa ja vastaavissa asioissa. Rekrytointi ja tehtävänkuvat ovat kuitenkin kaupungin sisäisiä prosesseja.
- valmistelee ja kutsuu koolle Maunula-talon avoimen foorumin kokoukset

### Maunula-talon johtotiimi

Johtotiimi koostuu työväenopiston, kirjaston, nuorisopalveluiden ja kulttuuripalvelujen neljästä esihenkilöstä tai vastuuhenkilöstä. Tiimin kokouksiin osallistuu yksi neuvottelukunnan asukasedustaja, kun käsiteltävänä on neuvottelukunnan päätösvaltaan liittyviä asioita. Johtotiimi kokoontuu kerran viikossa tai tarvittaessa.

Kunkin palvelun esihenkilö vastaa omasta yksiköstään, työväenopisto on sopinut sisäisesti alueellisista vastuista. Johtotiimin sisällä jäsenille voidaan jakaa tehtäviä ja määritellä rooleja määräajaksi.

Johtotiimin tehtäviin ja päätösvaltaan kuuluu:

- kiinteistöön, yhteisiin kalusteisiin ja laitteisiin liittyvät asiat

- yhteiset henkilöstö- ja työnjohdolliset asiat
- yhteiset asiakaspalauteasiat
- toimiminen Maunula-talon edustajana ulospäin ja yhteisen ulkoisen viestinnän käytännön organisointi
- talon sisäisestä viestinnästä vastaaminen
- yhteydenpito oman organisaation sisällä ja muihin kaupungin palveluihin tai viranomaisiin
- taustatietojen toimittaminen neuvottelukunnan päätöksenteon tueksi. Näitä ovat palveluiden budjettiraamit, toimintasuunnitelmat, tavoitteet, ohjeet ja lakisääteiset velvoitteet sekä lautakuntien päätökset.
- ~~osallistuvan yhteissuunnittelun käytännön organisointi~~
- neuvottelukunnan kokousten valmistelu omalta osaltaan ja esitysten tekeminen neuvottelukunnalle
- neuvottelukunnan antamien tehtävien toteuttaminen
- muistioiden tai päätöstiedotteiden jakaminen neuvottelukunnan ja henkilöstön saataville

## MAUNULA-TALON OSALLISTUVA YHTEISSUUNNITTELU

Maunula-talon toimintaa ja varojen käyttöä Maunula-talon yhteiseen toimintaan suunnitellaan vuosittain yhdessä asukkaiden kanssa. Yhteissuunnittelu seuraavalle vuodelle tapahtuu neljän vaiheen kautta.

**Tiedonkeruu:** Tiedonkeruvaiheessa kerätään asukkaiden toiveita Maunula-talon toimintaan. Tiedonkeruussa pyritään tavoittamaan myös sellaisia alueen asukkaita, jotka muuten eivät osallistu toimintojen suunnitteluun. Tiedonkeruvaihe suunnitellaan ja toteutetaan Maunula-talon neuvottelukunnan asettamien tavoitteiden mukaisesti. Prosessin toteutuksesta vastaa Maunula-talon neuvottelukunta ja käytännön organisoinnista työryhmä.

**Työpajat:** Työpajoissa muotoillaan tiedonkeruun pohjalta ehdotuksia Maunula-talon yhteiseksi toiminnaksi. Työpajat ovat avoimia kaikille kiinnostuneille ja niihin kutsutaan asukkaita pyrkien siihen, että osallistujajoukko edustaisi mahdollisimman monipuolisesti Maunula-talon käyttäjiä sekä siitä mahdollisesti kiinnostuneita muita helsinkiläisiä. Työpajoja voidaan järjestää eri tavoin, myös esimerkiksi avoimen kokouksen muodossa tai etäyhteyksien avulla.

**Äänestys:** Äänestysvaiheessa asukkailla on mahdollisuus antaa äänensä itselleen parhaimmalta tuntuville ehdotuksille.

**Neuvottelu:** Toteutukseen tulevista ehdotuksista neuvotellaan ja sovitaan Maunula-talon neuvottelukunnassa. Sopimista ohjaa äänestystulos. Valitut toiminnot ovat osa Maunula-talon yhteistä toimintasuunnitelmaa

**Esitys:** Neuvottelukunta kokoaa osallistuvan yhteissuunnittelun ja Maunula-talon koko taloutta ja toimintaa koskevien tietojen pohjalta talon toimintasuunnitelman. Se käsitellään ja hyväksytään Maunula-talon avoimessa foorumissa

Osallistuvan yhteissuunnittelun kautta syntyvä toimintasuunnitelma toteutetaan talon toimijoiden, työväenopiston, kirjaston ja nuorisopalveluiden työntekijäresurssien ja budjetin avulla sekä asukkaiden oman toiminnan voimin.

**Maunula-talon toimijat sitoutuvat:**

1. Maunula-talon osallistuvan yhteissuunnittelun kaikkiin vaiheisiin osallistuminen tehdään helpoksi ja se on monikanavaista ja avointa käyttäjille sekä alueen asukkaille
  2. Kertomaan tulevista Maunula-talossa osallistuvaan yhteissuunnitteluun liittyvistä budjettisuunnitelmista mahdollisuuksien mukaan kevään sekä syksyn Avoimissa foorumeissa. Eri toimijoilla on erilainen budjettirakenne.
  3. Talon toimijat ottavat huomioon osallistuvan yhteissuunnittelun suuntaviivat suunnitellessaan oman toimialansa toiminnan sisältöjä.
  4. Maunula-talon osallistuvan yhteissuunnittelun äänestystulos tarkistetaan alueen asukkaiden ja Maunula-talon työntekijöiden yhteisessä neuvottelukunnassa. Neuvottelukunta valitsee toteutettavat toimintaehdotukset äänestyksen tulosta kunnioittaen. Neuvottelukunnalla on kuitenkin mahdollisuus esittää perustellusta syystä tuloksesta poikkeava ehdotus Maunula-talon avoimen foorumin hyväksyttäväksi. (siirretty Neuvottelukunta-kohtaan)
  5. Osallistuvan yhteissuunnittelun kautta laaditun toimintasuunnitelmaan suunnitellut tapahtumat ja projektit toteutetaan seuraavan vuoden aikana, ellei neuvottelukunnassa toisin sovita. Maunula-talon neuvottelukunta valvoo valittujen toimenpiteiden toteutusta.
  6. Toimintasuunnitelmaan hyväksytyt tapahtumat ja projektit suunnitellaan ja toteutetaan yhteistyössä asukkaiden kanssa. Toiminnoista tiedotetaan kattavasti Maunula-talon käyttäjille ja alueen asukkaille.
  7. Maunula-talon osallistuvan yhteissuunnittelu tapahtumien ja projekti -ehdotusten tulee tukea helsinkiläisten hyvinvointia ja tuottaa iloa mahdollisimman monelle Maunula-talon nykyiselle tai tulevalle käyttäjälle.
- X) Neuvottelukuntaa kuullaan henkilöstöön liittyvissä rekrytoinneissa ja asioissa. Rekrytointi ja tehtävänkuvat ovat kaupungin sisäisiä prosesseja. Siirretty Neuvottelukunta-osioon